

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 56»
(МБДОУ «ЦРР – ДЕТСКИЙ САД № 56»)

Коммунистический пр., 104, г.Северск, Томская обл.; 636019
Тел. (382-3) 56-15-11, 56-15-10, 56-15-09 E-mail: oods56@yandex.ru www.ds56.seversk.ru

ПРИКАЗ

Об исполнении распоряжения Администрации '
ЗАТО Северск от 20.09.2023 № 848-ра

27.11.2023

№ 114/2

ЗАТО Северск

Распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 20.09.2023 №848-ра «О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 26.01.2021 № 53-р» руководители органов Администрации ЗАТО Северск обязаны организовать работу по внедрению антимонопольного комплекса в подведомственных организациях в соответствии с Распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 26.01.2021 №53-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации ЗАТО Северск» (далее – Распоряжение 53-р).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.ОРГНИЗОВАТЬ:

1.1. Заместителю заведующего по АХР Зенкиной Ирине Сергеевне, экономисту по договорной работе Куприй Ирине Александровне изучить документы по антимонопольному комплексу, размещенные на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в разделе Главная/Открытый муниципалитет/Антимонопольный комплекс.

2. Назначить ответственным лицом за внедрение антимонопольного комплекса в МБДОУ экономиста по договорной и претензионной работе Куприй Ирину Александровну.

3. Ответственному лицу за внедрение антимонопольного комплекса в МБДОУ экономисту по договорной и претензионной работе Куприй Ирине Александровне:

- проводить работу по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства с заполнением карты комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства по установленной Распоряжением № 53-р форме;

- ежегодно разрабатывать план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и представлять его на утверждение руководителю;

- проводить анализ локальных актов организации на предмет нарушения антимонопольного законодательства, при выявлении нарушений вносить соответствующие изменения;

- проводить анализ вынесенных надзорными органами предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел за нарушение антимонопольного законодательства, при необходимости провести внутренне расследование по выявлению лиц, допустивших нарушение антимонопольного законодательства;

- проводить разъяснительную работу среди работников организации по соблюдению требований антимонопольного законодательства в деятельности организации, в том числе в сфере закупок, при заключении договоров в отношении имущества организации;

- проводить оценку функционирования антимонопольного комплаенса в организации по установленной Распоряжением № 53-р методике

№ п/п	Ключевые показатели эффективности	Единица измерения	Значение показателя	Относительное значение	Оценка (балл)	Количество баллов
-------	-----------------------------------	-------------------	---------------------	------------------------	---------------	-------------------

4. до 15.01 текущего года предоставлять в Управление образования отчет о проделанной работе за предыдущий год по выявлению и оценке рисков нарушений антимонопольного законодательства, в том числе о наличии предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел за нарушение антимонопольного законодательства.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56»

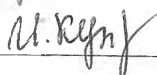


Н.Н.Самойлес

С приказом ознакомлены:



И.С.Зенкина



И.А.Куприй